

DIPLOMADO EN GESTIÓN DE OPERACIONES Y PROCESOS PRODUCTIVOS

MODALIDAD:
PRESENCIAL - REMOTO - HÍBRIDO

INTENSIDAD
100 HRS

INVERSIÓN:
\$1.800.000

1. JUSTIFICACIÓN

La gestión eficiente de las operaciones y los procesos productivos es clave para la competitividad, la calidad y la sostenibilidad de las organizaciones. Este diplomado fortalece las competencias técnicas y estratégicas necesarias para planificar, diseñar, optimizar y controlar los procesos productivos, contribuyendo a la mejora continua y al logro de resultados organizacionales.

2. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar competencias para la gestión integral de operaciones y procesos productivos, orientadas a la optimización de recursos, el mejoramiento de la productividad, la calidad y la eficiencia operativa en las organizaciones.

3. DESARROLLO Y TEMÁTICAS

Módulo 1. Fundamentos de la Gestión de Operaciones (15 horas)

- Conceptos de operaciones y producción
- Estrategia de operaciones
- Tipos de procesos productivos
- Competitividad y productividad

Módulo 2. Diseño y Gestión de Procesos Productivos (25 horas)

- Diseño de procesos
- Diagramación y análisis de procesos
- Balance de líneas
- Capacidad y localización

Módulo 3. Planeación y Control de la Producción (20 horas)

- Planeación de la producción
- Programación y control
- Gestión de inventarios
- MRP y sistemas productivos

Módulo 4. Calidad, Mejora Continua y Lean Manufacturing (20 horas)

- Gestión de la calidad en operaciones
- Herramientas de mejora continua
- Lean manufacturing
- Reducción de desperdicios

Módulo 5. Gestión Integral de Operaciones y Proyecto Final (20 horas)

- Indicadores de desempeño operativos
- Sostenibilidad en operaciones
- Gestión del cambio operativo
- Proyecto integrador aplicado

4. METODOLOGÍA

El diplomado se desarrollará mediante clases teórico-prácticas, análisis de casos reales, talleres aplicados, ejercicios de simulación productiva y el desarrollo de un proyecto integrador enfocado en la optimización de procesos.

5. A QUIÉN VA DIRIGIDO

Profesionales de operaciones, producción, ingeniería, logística, administradores, supervisores, jefes de planta, emprendedores y personas interesadas en fortalecer competencias en gestión de operaciones y procesos productivos.

6. COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Capacidad para diseñar, planificar y controlar procesos productivos, optimizar recursos, mejorar la productividad y calidad, aplicar herramientas de mejora continua y gestionar operaciones de manera eficiente y sostenible.

1. INSCRIPCIÓN

Formulario de inscripción:

Particulares: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=externo>

Egresados: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=egresado>

Estudiantes: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=estudiante>

Funcionario U PCA: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=funcionario>

Realiza primero tu inscripción. Una vez finalices el proceso, recibirás tu volante de pago a tu correo.

2. PAGO

Una vez tengas tu volante de pago, realiza el pago en línea o con el volante puedes cancelar en bancos o tiendas de cadena (Bancolombia, Banco de Occidente, Davivienda, Éxito, Carulla, Surtimax, Efecty).

3. TESORERÍA DE LA INSTITUCIÓN

Con tarjeta de crédito, tarjeta de débito o cheque de gerencia. Abonos de efectivo (Máximo hasta \$200.000 mil pesos).

HORARIO DE ATENCIÓN

Lunes a viernes

Jornada continua 8:00 a.m a 6:00 p.m