

DIPLOMADO EN

DIPLOMADO EN COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL

MODALIDAD:
PRESENCIAL - REMOTO - HÍBRIDO

INTENSIDAD
100 HRS

INVERSIÓN:
\$1.800.000

1. JUSTIFICACIÓN

La comunicación organizacional es un factor estratégico para el liderazgo, la cultura, la gestión del cambio y el logro de los objetivos institucionales. Este diplomado proporciona herramientas conceptuales y prácticas para planificar, gestionar y evaluar procesos de comunicación interna y externa, fortaleciendo la identidad corporativa, el clima organizacional y la reputación institucional.

2. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar competencias estratégicas y operativas para la gestión de la comunicación organizacional, orientadas al fortalecimiento del liderazgo, la cultura corporativa, la comunicación interna y externa y la gestión de la imagen institucional.

3. DESARROLLO Y TEMÁTICAS

Módulo 1. Fundamentos de la Comunicación Organizacional (15 horas)

- Conceptos y enfoques de la comunicación organizacional
- Comunicación y cultura organizacional
- Comunicación estratégica
- Rol del comunicador organizacional

Módulo 2. Comunicación Interna y Clima Organizacional (25 horas)

- Estrategias de comunicación interna
- Canales y medios internos
- Clima organizacional y engagement
- Comunicación y liderazgo

Módulo 3. Comunicación Externa, Imagen y Reputación (20 horas)

- Comunicación corporativa
- Imagen institucional
- Relaciones públicas
- Gestión de marca y reputación

Módulo 4. Comunicación Digital y Gestión de Crisis (20 horas)

- Comunicación digital organizacional
- Redes sociales corporativas
- Comunicación en situaciones de crisis
- Gestión de la información

Módulo 5. Plan de Comunicación Organizacional y Proyecto Final (20 horas)

- Diagnóstico comunicacional
- Diseño del plan de comunicación
- Indicadores y evaluación
- Proyecto integrador aplicado

4. METODOLOGÍA

El diplomado se desarrollará mediante clases teórico-prácticas, análisis de casos reales, talleres aplicados, simulaciones comunicacionales y el desarrollo de un proyecto integrador, promoviendo el aprendizaje activo y contextualizado.

5. A QUIÉN VA DIRIGIDO

Profesionales de comunicación, talento humano, administración, líderes organizacionales, directivos, emprendedores y personas interesadas en fortalecer sus competencias en comunicación organizacional.

6. COMPETENCIAS A DESARROLLAR

Capacidad para diseñar y gestionar estrategias de comunicación organizacional, fortalecer la comunicación interna y externa, gestionar la imagen y reputación institucional, apoyar procesos de liderazgo y gestionar la comunicación en contextos de cambio y crisis.

1. INSCRIPCIÓN

Formulario de inscripción:

Particulares: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=externo>

Egresados: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=egresado>

Estudiantes: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=estudiante>

Funcionario U PCA: <https://serviciospca.com/register-inscription/1?category=funcionario>

Realiza primero tu inscripción. Una vez finalices el proceso, recibirás tu volante de pago a tu correo.

2. PAGO

Una vez tengas tu volante de pago, realiza el pago en línea o con el volante puedes cancelar en bancos o tiendas de cadena (Bancolombia, Banco de Occidente, Davivienda, Éxito, Carulla, Surtimax, Efecty).

3. TESORERÍA DE LA INSTITUCIÓN

Con tarjeta de crédito, tarjeta de débito o cheque de gerencia. Abonos de efectivo (Máximo hasta \$200.000 mil pesos).

HORARIO DE ATENCIÓN

Lunes a viernes

Jornada continua 8:00 a.m a 6:00 p.m