

CIRCULAR INFORMATIVA

ENTREGA DE TÍTULOS PERIODO 2020-II

Apreciados Estudiantes.

A continuación, le informamos la organización para la entrega de títulos del 25 de septiembre de 2020:

1. No se realizará ceremonia de grado presencial, debido a la situación de pandemia; ya que como es de conocimiento y por directrices de los entes gubernamentales, están prohibidos cualquier tipo de eventos y reuniones.
2. Se realizará ceremonia de grado virtual, por medio de un video que será transmitido el día 25 de septiembre a las 2:00 pm, en el siguiente link:
https://www.youtube.com/channel/UCA5NYcWL_uN-FBBkO7FEOsg?view_as=subscriber
3. Los títulos se enviarán por correo certificado hacia los domicilios de cada estudiante, en este caso deben enviar sus direcciones de residencia, diligenciado el formato de carta de autorización de entrega que se encuentra al final del comunicado. Debe enviar la carta de autorización de entrega hasta el día 23 de Septiembre de 2020, 10:00 am.

4. El estudiante para reclamar su título, debe presentar su Documento de Identidad Original, en el caso de no ser el titular debe enviar por correo electrónico carta de autorización notariada con la fotocopia de la cedula del estudiante y la persona que va a recibir el título, la carta debe ser enviada al siguiente correo: sec_admisiones@pca.edu.co

5. En el caso que el estudiante no autorice la entrega del título por correo certificado y desee acercarse a la Institución a reclamar su título, debe enviar por correo electrónico una carta indicando que reclamará su título directamente en la Institución.

6. Los títulos no se entregarán sino de forma personal y a quien se autorice.

Agradeciendo su atención.

Directora
Dpto. de Admisiones, Registro y Control Académico

CARTA AUTORIZACIÓN ENTREGA DE DIPLOMA Y ACTA DE GRADO

Barranquilla, Septiembre de 2020

Señores:

CORPORACIÓN POLITÉCNICO DE LA COSTA ATLÁNTICA
Admisiones, Registro y Control Académico.

Asunto: Autorización entrega a domicilio de Diploma, Acta de Grado y Certificación de Seminario y/o Diplomado.

YO _____, identificado con la Cédula de Ciudadanía No _____ expedida en _____ autorizó a la **CORPORACIÓN POLITÉCNICO DE LA COSTA ATLÁNTICA (Departamento de Admisiones, registro y Control académico)** que mi respectivo Diploma, acta de grado y certificación de participación en seminario y/o diplomado; sean entregados de forma física y a través de correo certificado según se detalla a continuación:

DIRECCIÓN DE ENTREGA	
CIUDAD	
CORREO ELECTRÓNICO	
TELÉFONO DE CONTACTO	
PROGRAMA ACADÉMICO	

Atentamente,

Firma: